

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ А.А.Мартьянов

« _____ » _____ 202_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об органах управления ЧОУ «Гимназия 212 «Екатеринбург-Париж»

Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Гимназии являются:

1. Учредитель Гимназии,
2. Управляющий совет Гимназии,
3. Директор Гимназии,
4. Педагогический совет Гимназии,
5. Общее собрание работников Гимназии.

Учредитель Гимназии

Учредитель Гимназии является высшим органом управления Гимназии.

Учредитель принимает участие в управлении Гимназией по вопросам и в порядке, определенных настоящим Уставом и законодательством РФ.

Компетенция и функции Учредителя:

К исключительной компетенции Учредителя относится:

- утверждение Устава Гимназии, изменений и дополнений к нему;
- определение приоритетных направлений деятельности Гимназии, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование органов управления Гимназии и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение структуры Гимназии, решение вопросов об открытии (закрытии) филиалов и представительств Гимназии;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Гимназии;
- принятие решений о создании Гимназией других юридических лиц, участия Гимназии в других юридических лицах;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Гимназии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или аудитора Гимназии;
- принятие решения о передаче Гимназии в оперативное управление имущества и денежных средств на ее текущую деятельность и на ее развитие;
- согласование проектов штатного расписания Гимназии, Положения об оплате труда работников Гимназии и премировании работников Гимназии, а также изменений и дополнений в них, установление надбавок и доплат работникам Гимназии;
- установление для работников Гимназии дополнительных социальных гарантий и дополнительных льгот;
- назначение на должность и освобождение от должности Директора Гимназии и Главного бухгалтера (бухгалтера) Гимназии и заключение с ними трудовых договоров, применение к ним мер поощрения и наложение на них взысканий, определение им размера оплаты труда, доплат и надбавок в соответствии с законодательством РФ, Свердловской области и нормативными актами органов местного самоуправления. Директор и Главный бухгалтер (бухгалтер) Гимназии подотчетны Учредителю Гимназии;
- согласование совершения Гимназией гражданско-правовых сделок и/или иных действий с имуществом, переданным Гимназии в оперативное управление;
- одобрение гражданско-правовых сделок на сумму более 500 000 рублей;
- установление планов доходов и расходов Гимназии (финансовый план), утверждение общих и целевых смет доходов и расходов Гимназии, внесение изменений в планы и сметы;
- заслушивание отчетов Директора и Главного бухгалтера (бухгалтера) Гимназии по вопросам деятельности Гимназии, по выполнению законодательства о бухгалтерском учете, налогового и иного законодательства, по выполнению планов и смет по доходам и расходам, об аттестации педагогических работников, по выполнению решений Учредителя и Управляющего совета, по выполнению Директором и Главным бухгалтером (бухгалтером) Гимназии своих обязанностей и по иным вопросам и обязанностям, установленным настоящим Уставом, законодательством РФ и должностными инструкциями;
- рассмотрение или утверждение представленных Директором Гимназии и согласованных с Управляющим советом Гимназии проектов концепций и перспективных планов развития Гимназии, ее материально-технического оснащения и финансирования;
- принятие решения о проведении Гимназией реконструкции и/или модернизации переданного в оперативное управление или арендованного имущества и определение источников финансирования этих работ;
- принятие решений о покупке объектов недвижимости или о финансировании строительства новых зданий, помещений Гимназии;
- определение персонального состава членов Управляющего совета Гимназии;

- принятие решения о возмещении членам Управляющего совета Гимназии расходов, связанных с выполнением ими обязанностей членов Управляющего совета, определение источников этих выплат;
- заслушивание сообщений Председателя Управляющего совета Гимназии о работе Управляющего совета Гимназии и принятие по ним решений;
- согласование международной и внешнеэкономической деятельности Г гимназии;
- согласование вступления Гимназии в союзы, ассоциации и иные объединения, в т.ч. международные, уплаты взносов в связи с участием в них;
- согласование кандидатуры для приема на работу и назначение на должности заместителей директора Гимназии или временное исполнение их обязанностей;
- согласование предложений о поощрении педагогических работников, о представлении педагогических работников Гимназии к государственным и ведомственными наградам, привлечении их к дисциплинарной ответственности и об увольнении педагогических работников Гимназии по инициативе работодателя;
- решение вопроса о поощрении административно-технического персонала Гимназии и их представление к награждению государственными и ведомственными наградами;
- осуществление контроля и проверка соблюдения Гимназией общих и целевых смет доходов и расходов, за использованием Гимназией денежных средств, ведения бухгалтерского учета и отчетности, выполнения решений Учредителя и Управляющего совета и по иным вопросам деятельности (работы) Гимназии, в т.ч. по выполнению Гимназией обязанностей, определенных (установленных) Уставом и/или действующим законодательством РФ;
- иные вопросы, не входящие в компетенцию Управляющего совета и Директора Гимназии, а также вопросы, требующие немедленного разрешения. Принимаемые решения должны соответствовать положениям настоящего Устава и действующего законодательства РФ.

При необходимости Учредитель вправе привлечь на основании заключаемых им договоров для проведения проверок (ревизии, аудит) Гимназии специализированные организации и в случае проведения проверок (ревизий) силами специализированной организации определяет размер оплаты и источник оплаты работ, проверяющих (ревизоров, аудиторов).

Решения Учредителя, принятые по рассмотренным им вопросам, являются для Гимназии обязательными для исполнения. Решения и согласования Учредителя могут оформляться протоколами, решениями, приказами, распоряжениями, резолюциями.

Учредитель вправе поручить Управляющему совету в разовом порядке или делегировать Управляющему совету рассмотрение вопросов, отнесенных к

компетенции Учредителя, за исключением вопросов, отнесенных законодательством РФ и настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителя.

Во исполнение решений Управляющего совета Учредитель вправе принимать свои решения и определять порядок их исполнения.

Учредитель несет в соответствии с законодательством РФ ответственность за свои решения и действия в отношении Гимназии.

Другие права и обязанности Учредителя определяются Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и подзаконными актами РФ и настоящим Уставом.

Управляющий совет Гимназии

Компетенция и основные положения о деятельности Управляющего совета Гимназии (Управляющий совет) - коллегиального органа управления, определяются настоящим Уставом. При необходимости более детальной регламентации деятельности Управляющего совета разрабатывается Положение об Управляющем совете, которое подлежит утверждению Учредителем. Положение об Управляющем совете не может противоречить положениям настоящего Устава и законодательству РФ.

Управляющий совет формируется Учредителем на 3 (три) года. Количественный и персональный состав членов Управляющего совета определяется Учредителем.

Управляющий совет на своем заседании выбирает из своего состава на срок полномочий Управляющего совета Председателя Управляющего совета и его заместителя.

Во время отсутствия Председателя Управляющего совета функции Председателя, его права и обязанности осуществляются заместителем Председателя Управляющего совета.

Члены Управляющего совета могут не являться работниками Учредителя или Гимназии.

Учредитель вправе включить в состав Управляющего совета своего представителя. Если Учредитель не включил в состав Управляющего совета своего представителя, то его представитель может присутствовать на заседаниях Управляющего совета с правом совещательного голоса.

Члены Управляющего совета за время исполнения обязанностей членов Управляющего совета могут получать по решению Учредителя возмещение расходов, связанных с их исполнением.

В своей деятельности Управляющий совет руководствуется действующим законодательством РФ и подзаконными актами, настоящим Уставом, локальными актами Гимназии и решениями Учредителя.

Управляющий совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Заседания Управляющего совета и принятие им решений проводится, как правило, в очной форме. Предложение о проведении внеочередного заседания совета могут вносить Председатель Управляющего совета, Учредитель, Директор Гимназии или не менее 3-х членов Управляющего совета.

Члены Управляющего совета созываются на заседание совета его Председателем или по его поручению Директором Гимназии. Председатель совета председательствует на заседаниях совета и подписывает совместно с секретарем заседания протоколы заседания совета. Заседание совета является правомочным рассматривать вопросы и принимать по ним решения, если на заседании присутствует большинство членов совета, в том числе Председатель совета или его заместитель.

Председатель Управляющего совета формирует повестку заседания (перечень вопросов для рассмотрения) совета заблаговременно и при извещении членов совета о предстоящем заседании совета сообщает членам совета повестку заседания.

На заседаниях Управляющего совета присутствует Директор Гимназии, который пользуется правом совещательного голоса. Во время отсутствия Директора Гимназии в заседании принимает лицо, исполняющее обязанности директора Гимназии.

Ведение протокола заседания Управляющего совета (выполнение функции секретаря заседания) может быть поручено председательствующим на заседании совета любому из членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Все решения по рассматриваемым на заседании Управляющего совета вопросам считаются принятыми, если за их принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов считается принятым то решение, за которое голосовал Председатель Управляющего совета, а в его отсутствие, заместитель Председателя Управляющего совета.

Все протоколы заседания Управляющего совета и иные документы, касающиеся деятельности совета, хранятся у Директора Гимназии.

Компетенция и функции Управляющего совета:

- согласовывает проекты образовательной концепции, перспективных и годовых учебных планов, и программ Гимназии, представленных директором Гимназии;

- определяет структуру Гимназии (за исключением филиалов и представительств), количество учебных классов и их наполняемость, перечень кружков, секций и иных объединений обучающихся;
- определяет начало учебного года в Гимназии, устанавливает режим работы Гимназии и режим занятий (пяти или шестидневная рабочая (учебная) неделя), дни отдыха и каникул, обучающихся;
- утверждает образцы единой формы обучающихся и работников Гимназии, девиз, эмблему и иные элементы символики Гимназии;
- согласовывает порядок проведения Гимназией конкурсов и их условия по приему на работу в Гимназию на должности Директора Гимназии, заместителей директора Гимназии и педагогических работников Гимназии или на замещение вакантных должностей педагогических работников Гимназии;
- согласовывает проекты Правил внутреннего распорядка для работников Гимназии, Правил внутреннего распорядка для обучающихся Гимназии, Положений об органах самоуправления и иных локальных актов (правила, положения, инструкции и т.п.) Гимназии, затрагивающих общие интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Гимназии;
- заслушивает и утверждает отчеты Директора Гимназии об исполнении (реализации) Гимназией образовательной концепции, о ходе образовательного и воспитательного процесса в Гимназии, о выполнении перспективных и годовых учебных планов, и программ;
- на основе предложений Директора Гимназии определяет потребность в материально-технических и финансовых ресурсах Гимназии, представляет свои предложения Учредителю для рассмотрения и включения в перспективные и годовые планы материально-технического обеспечения и финансирования Гимназии;
- рассматривает и разрешает иные вопросы, не входящие в компетенцию Учредителя, Директора Гимназии или органов самоуправления Гимназии;
- по поручению Учредителя решает вопросы, входящие в его компетенцию, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителя.

Решения Управляющего совета по рассматриваемым им вопросам оформляются протоколами за подписью Председателя совета и секретаря заседания совета, доводятся до сведения Директора Гимназии и, при необходимости, до сведения Учредителя путем передачи им копии протокола или выписок из протокола.

Решения Управляющего совета являются обязательными для исполнения Директором Гимназии и рекомендательными для Учредителя.

Реализация решений Управляющего совета осуществляется Директором Гимназии. Отдельные решения Управляющего совета могут быть реализованы Учредителем.

Директор Гимназии

Директор является единоличным органом управления Гимназии. Директор Гимназии назначается на должность, а также освобождается от должности решением Учредителя.

Директор Гимназии назначается Учредителем Гимназии на срок 5 лет.

Директор Гимназии подотчетен в своей деятельности Учредителю и Управляющему совету Гимназии.

Лица, претендующие на должность Директора Гимназии, должны соответствовать квалификационным требованиям руководителя образовательной организации, указанным в разделе «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), действующего в РФ, и не иметь ограничений, препятствующих педагогической работе и работе с детьми.

Директор Гимназии осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии в рамках компетенции, определенной настоящим Уставом и действующим законодательством РФ, принимает решения с учетом положений настоящего Устава, локальных актов Гимназии, законодательства РФ. Директор Гимназии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии.

Во время отсутствия Директора Гимназии его обязанности исполняет первый заместитель директора Гимназии на основании приказа Директора Гимназии, если Учредитель не назначит исполнять обязанности Директора Гимназии иное лицо.

Компетенция и функции Директора Гимназии:

- осуществляет руководство Гимназией в соответствии с настоящим Уставом, трудовым договором, должностными обязанностями и законодательством РФ;
- организует и обеспечивает эффективную деятельность Гимназии, несет ответственность перед родителями (законными представителями) обучающихся, Учредителем и государством за деятельность Гимназии;
- организует своевременное переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- руководит коллективом обучающихся и трудовым коллективом Гимназии;
- без доверенности на основании настоящего Устава действует от имени Гимназии, представляет Гимназию во всех органах, организациях и перед гражданами по всем вопросам деятельности Гимназии;
- совершает (заключает) от имени Гимназии различные гражданско-правовые сделки (договоры) с юридическими и физическими лицами в пределах

компетенции Гимназии, определенных настоящим Уставом и законодательством РФ, а также в пределах финансовых средств, выделенных на эти цели по смете доходов и расходов и/или при наличии иных средств. При этом гражданско-правовые сделки с имуществом, переданным в оперативное управление, с арендованным имуществом и сделки на сумму более 500 000 рублей заключаются Гимназией после предварительного согласования с Учредителем;

- выдает и подписывает доверенности от имени Гимназии;
- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по Гимназии;
- утверждает правила, положения, инструкции и иные локальные акты Гимназии. При этом локальные акты, требующие предварительного согласования с Управляющим советом или с Учредителем, утверждаются Директором после их согласования;
- организует ведение бухгалтерской и иной отчетности, своевременное составление бухгалтерской и иной отчетности и их сдачу в соответствующие органы;
- организует своевременную уплату налогов и иных обязательных платежей, выплату заработной платы;
- вносит Учредителю предложения по изменению и дополнению в Устав Гимназии;
- организует государственную регистрацию изменений и дополнений в Устав Гимназии, утвержденных Учредителем;
- предоставляет Учредителю на утверждение годовой отчет и годовой бухгалтерский отчет Гимназии;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Гимназии, соблюдение правил охраны труда работниками Гимназии, безопасность обучающихся и работников Гимназии во время их пребывания в Гимназии;
- осуществляет выбор нескольких моделей формы обучающихся и работников Гимназии и представляет их на рассмотрение Управляющему совету Гимназии. После утверждения Управляющим советом единой школьной формы обучающихся и единой формы работников Гимназии обеспечивает их применение (ношение) обучающимися и работниками Гимназии;
- разрабатывает проекты финансовых и иных планов на год и на перспективу, сметы доходов и расходов и иные финансовые документы (планы, расчеты и т.п.), а также предложения по работе и развитию Гимназии и предоставляет их на рассмотрение Управляющему совету и/или Учредителю в соответствии с их компетенцией, определенной настоящим Уставом;
- разрабатывает в пределах, выделенных Гимназии предложения по доплатам, надбавкам, премиям работникам Гимназии, а также проекты Положения об оплате труда работников Гимназии, Положения о премировании работников Гимназии и представляет их Учредителю для согласования. После согласования с Учредителем утверждает штатное расписание Гимназии, Положение об оплате труда работников Гимназии, Положение о

премировании работников Гимназии, устанавливает надбавки, доплаты, премии и т.п. работникам Гимназии;

- в соответствии со штатным расписанием принимает на работу в Гимназию работников, в т.ч. по совместительству, и заключает с ними трудовые договоры, переводит и увольняет работников Гимназии в соответствии с порядком, определенным Трудовым кодексом РФ и настоящим Уставом. При этом заместители директора Гимназии и педагогические работники принимаются на работу в Гимназию на конкурсной основе, условия которого согласовываются с Управляющим советом Гимназии. Назначение кандидатур на должность заместителя директора или временно исполняющих их обязанности производится Директором после предварительного согласования кандидатур с Учредителем;

- определяет должностные обязанности работников Гимназии и утверждает их должностные инструкции;

- оценивает работу сотрудников Гимназии и решает вопрос об их соответствии или о несоответствии занимаемой должности, подписывает на них характеристики;

- применяет меры поощрения работников Гимназии, налагает дисциплинарные взыскания на работников Гимназии и увольняет их, в т.ч. по инициативе Гимназии. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, согласовывает с Учредителем или с Управляющим советом Гимназии принимаемые меры поощрения, наложения дисциплинарных взысканий, увольнения работников Гимназии;

- вносит Учредителю предложения об установлении работникам Гимназии льгот и дополнительные социальные гарантии;

- представляет на согласование Управляющему совету и/или Учредителю Гимназии решения Педагогического совета Гимназии, иных органов и свои решения, подлежащие согласованию в соответствии с настоящим Уставом или локальными актами Гимназии;

- применяет меры поощрения и взыскания к обучающимся с соблюдением порядка, определенного настоящим Уставом;

- устанавливает обучающимся льготы в соответствии с Уставом и локальными актами Гимназии;

- принимает в Гимназию обучающихся, переводит учащихся в другой класс и отчисляет из Гимназии обучающихся, в порядке, определенном настоящим Уставом, локальными актами Гимназии и законодательством РФ;

- управляет образовательным процессом, утверждает графики работы и расписание учебных занятий в Гимназии;

- утверждает учебную нагрузку педагогических работников Гимназии;

- организует в соответствии с законодательством РФ и порядком, установленном в Гимназии, периодическую аттестацию педагогических работников Гимназии. Результаты аттестации и предложения аттестационной комиссии докладывает

Учредителю для принятия им решений;

- утверждает документы по методическому обеспечению образовательного процесса;
- является Председателем Педагогического совета Гимназии, организует его работу и обеспечивает реализацию решений Педагогического совета;
- принимает меры для расширения и развития материально-технической базы Гимназии, оснащения ее современным учебным оборудованием, создания надлежащих социально- бытовых условий для работников, воспитанников и учащихся Гимназии;
- осуществляет организацию работы по бронированию военнообязанных в Гимназии, организацию обязательного учета военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу;
- организует медицинское обслуживание обучающихся;
- организует надлежащее и своевременное питание обучающихся, согласовывает меню, утверждает графики питания, контролирует осуществление питания обучающихся;
- организует надлежащее ведение в Гимназии делопроизводства, в т.ч. электронный документооборот, учет и хранение документов, архива, личных дел, трудовых книжек и персональных данных работников Гимназии, персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей);
- участвует в заседаниях Управляющего совета, вносит Председателю совета предложения о проведении внеочередного заседания Управляющего совета и вопросы для рассмотрения на заседании;
- осуществляет подготовку и передачу Учредителю и Управляющему совету документации, необходимой для выполнения ими своих функций или требуемой ими;
- обеспечивает условия для работы Управляющего совета и проведения заседаний совета, осуществляет подготовку для совета необходимых документов по вопросам, рассматриваемым советом, хранит документы Управляющего совета;
- обеспечивает исполнение решений (поручений) Управляющего совета и Учредителя;
- отчитывается о работе Гимназии перед Учредителем и Управляющим советом по вопросам, входящим в их компетенцию;
- предоставляет лицам, уполномоченным Учредителем осуществлять проверку (ревизию) деятельности Гимназии, всю необходимую им документацию по вопросу (вопросам) проверки (ревизии);
- организует и проводит ежегодное самообследование деятельности Гимназии по вопросам, рекомендованным органами управления образованием. Результаты самообследования докладывает Учредителю, Управляющему совету Гимназии и в соответствующие органы в соответствии с законодательством РФ;
- вносит Учредителю и Управляющему совету предложения по повышению качества образовательного процесса и эффективности деятельности Гимназии, ее развитию;

- докладывает о состоянии дел в Гимназии на Педагогическом совете, на Совете Гимназии и на общем родительском собрании Гимназии;
- в соответствии с законодательством РФ организует сайт Гимназии в Интернете и обеспечивает его ежедневное поддержание в актуальном состоянии;
- организует и проводит необходимую работу, связанную с лицензированием и аккредитацией Гимназии на занятие общеобразовательной деятельностью;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения надлежащего функционирования Гимназии, выполнения требований законодательства РФ и Устава Гимназии, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Управляющего совета, Учредителя или органа самоуправления.

Директор Гимназии вправе по согласованию с Учредителем передавать (делегировать) часть своих полномочий, определенных Уставом, своим заместителям, иным работникам Гимназии и иным лицам на основании приказа (распоряжения) или доверенности, оформленной в соответствии с законодательством РФ.

Педагогический совет Гимназии

Педагогический совет Гимназии создается с целью участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в Гимназии, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта и является постоянно действующим органом коллегиального управления Гимназии.

В своей деятельности Педагогический совет Гимназии руководствуется действующим законодательством РФ, настоящим Уставом, Положением о Педагогическом совете Гимназии и локальными актами Гимназии.

В состав (члены) Педагогического совета входят все педагогические работники Гимназии. Председателем Педагогического совета является Директор Гимназии.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Гимназии.

Срок полномочий члена Педагогического совета определяется периодом его трудовой деятельности (работы) в Гимназии. В случае увольнения из Гимназии педагогический работник выбывает из Педагогического совета.

Основные функции (компетенция) Педагогического совета Гимназии:

- разрабатывает общую концепцию развития и деятельности Гимназии, образовательные программы Гимназии и представляет их Управляющему совету Гимназии для согласования;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания, воспитания и образования, обучающихся в Гимназии;

- принимает решения о переводе учащихся из класса в класс, о переводе учащихся из класса в класс условно, об оставлении обучающегося на повторный год обучения;
- принимает решение об отчислении обучающегося из Гимназии в случаях, предусмотренных Уставом Гимназии и законодательством РФ, за исключением, когда отчисление производится по заявлению родителей (иных законных представителей) обучающегося;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся, в т.ч. и в присутствии их родителей (иных законных представителей);
- инициирует, рассматривает и/или решает в соответствии с Уставом и действующими в Гимназии локальными актами вопросы о привлечении обучающихся к ответственности, о поощрении обучающихся, об установлении учащимся льгот;
- рассматривает проекты локальных актов, изменений и дополнений к Уставу Гимназии в части воспитательного и образовательного процесса, инновационной деятельности Гимназии, дает по ним предложения;
- заслушивает и обсуждает отчеты педагогов Гимназии об их деятельности;
- обеспечивает сохранение и развитие традиций Гимназии;
- предварительно рассматривает конфликтные ситуации между членами педагогического коллектива, между педагогическими работниками и обучающимися, между обучающимися. Докладывает Управляющему совету или Учредителю Гимназии свое решение;
- рассматривает, согласовывает и/или рекомендует к утверждению учебные программы, учебные планы, авторские программы, в т.ч. индивидуальные;
- рассматривает и принимает решения по другим вопросам воспитательной и общеобразовательной деятельности Гимназии, не отнесенные к компетенции органов управления Гимназии.

Заседания Педагогического совета Гимназии проводятся в соответствии с планом работы Гимназии, но не реже 1 раза в учебную четверть. Предложения о проведении внеочередного заседания Педагогического совета вправе вносить Учредитель, Председатель Управляющего совета Гимназии, Председатель Педагогического совета и не менее 5-ти членов Педагогического совета. Заседания Педагогического совета протоколируются в Книге протоколов. Протоколы подписываются председательствующим на заседании Педагогического совета и секретарем заседания. Книга протоколов заседаний Педагогического совета хранится в делах Гимназии.

Решения Педагогического совета Гимназии принимаются простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании Педагогического совета, если на заседании совета присутствует не менее 3/4 членов Педагогического совета. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал Председатель Педагогического совета (исполняющий обязанности директора Гимназии).

Решения Педагогического совета Гимназии обязательны для всех участников образовательного процесса и реализуются, как правило, приказами (распоряжениями) Директора Гимназии.

Если решение Педагогического совета подлежит согласованию с Управляющим советом или с Учредителем Гимназии, то их реализация производится после такого согласования.

При Педагогическом совете Гимназии могут создаваться методические советы и объединения, малые педсоветы для решения вопросов научно-методической и экспериментальной работы в Гимназии, для разработки перспективных планов развития и деятельности Гимназии, по повышению квалификации педагогических работников Гимназии.

Перечень функций и компетенции Педагогического совета Гимназии, а также организационные и процедурные вопросы его работы закрепляются в Положении о Педагогическом совете Гимназии.

Общее собрание работников Гимназии

Общее собрание работников Гимназии (далее - Общее собрание) является представительным органом трудового коллектива Гимназии и коллегиальным органом управления деятельностью Гимназии.

Общее собрание работников Гимназии является постоянно действующим органом управления Гимназии.

К компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение и утверждение коллективного договора;
- рассмотрение и согласование Правил внутреннего трудового распорядка для работников Гимназии;
- рассмотрение и согласование Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выдвижение (назначение) представителей трудового коллектива в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные вопросы, отнесенные законодательством РФ к компетенции трудового коллектива (общего собрания).

Общее собрание созывается по мере необходимости по инициативе не менее 10-ти работников либо по инициативе администрации Гимназии и проводится в помещении Гимназии.

Администрация Гимназии обязана предоставить в Гимназии помещение для проведения Общего собрания в предварительно согласованное время и хранить протоколы Общих собраний.

Директор Гимназии участвует в работе Общего собрания на правах представителя администрации Гимназии (работодатель).

Общее собрание по предложению Директора Гимназии избирает председателя и секретаря Общего собрания и утверждает повестку дня собрания. Решение по этим вопросам принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

Вопросы, рассматриваемые Общим собранием и принятые по ним решения не должны противоречить положениям Трудового кодекса РФ, иных законодательных актов и настоящего Устава.

Вопросы, отнесенные к компетенции других органов управления Гимназии, не могут рассматриваться на Общем собрании.

Общее собрание считается правомочным обсуждать вопросы и принимать решения, если на нем присутствует не менее 3/4 списочного состава работников Гимназии. Решение Общего собрания по рассматриваемым вопросам считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих на собрании работников Гимназии, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

Работа Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом в Книге протоколов Общего собрания, подписываемым председательствовавшим на собрании и секретарем собрания.

Книга протоколов Общего собрания должна быть прошита, страницы пронумерованы и хранится у Директора Гимназии.

Решение Общего собрания доводится председательствовавшим на собрании до администрации Гимназии путем передачи директору Гимназии копии протокола или выписки из протокола, о чем в Книге протоколов председателем собрания должна быть сделана соответствующая запись

При необходимости более детальной регламентации компетенции и порядка работы Общего собрания в Гимназии может быть разработано Положение об Общем собрании работников Гимназии.

Порядок представления интересов Гимназии органами Управления:

Директор (единоличный исполнительный орган) без доверенности действует от имени Гимназии, представляет Гимназию во всех органах, организациях и перед гражданами по всем вопросам деятельности Гимназии в пределах, предусмотренных настоящим Уставом.

Коллегиальные органы управления (Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет) Гимназии вправе выступать от имени Гимназии, действовать в интересах Гимназии добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Гимназии.

Органы управления Гимназией вправе выступать от имени Гимназии на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов Директором Гимназии в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При заключении каких-либо договоров (соглашений) Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет Гимназии обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.

Органы самоуправления

В Гимназии действуют органы самоуправления:

- Совет Гимназии;
- Родительские советы классов;
- Совет обучающихся.

Функции, полномочия права и обязанности этих органов определяются настоящим Уставом и, при необходимости дополнительной регламентации, Положениями об этих органах, утверждаемых Директором Гимназии после согласования с Управляющим советом.

Совет Гимназии

Совет Гимназии является высшим органом самоуправления, так как представляет интересы всех участников образовательного процесса.

В состав Совета Гимназии входят председатели советов родителей (законных представителей) обучающихся, председатель совета обучающихся, Директор Гимназии.

Состав Совета Гимназии формируется на каждый учебный год в течение первой учебной четверти. Председатель Совета Гимназии и его заместитель избираются членами Совета простым большинством голосов присутствующих на первом заседании Совета Гимназии из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

В своей деятельности Совет Гимназии руководствуется действующим законодательством РФ, настоящим Уставом, локальными актами Гимназии, решениями Учредителя и Управляющего совета Гимназии.

При необходимости более детальной регламентации деятельности Совета Гимназии разрабатывается Положение о Совете Гимназии, которое подлежит утверждению Управляющим советом Гимназии.

Основные функции (компетенция) Совета Гимназии:

- заслушивает сообщения председателей советов родителей (законных представителей) обучающихся о состоянии дел в классе, председателя совета обучающихся;

- рассматривает предложения родителей (законных представителей) обучающихся, председателя совета обучающихся по воспитательной и педагогической деятельности Гимназии, по питанию, медицинскому и иному обслуживанию обучающихся и принимает по ним решения;
- заслушивает доклад Директора Гимназии о состоянии в Гимназии общих дел, воспитательной и общеобразовательной деятельности. По решению Совета, принятому в ходе заседания, содокладчиком может быть заслушан классный руководитель, заместитель директора Гимназии;
- содействует привлечению дополнительных денежных средств (благотворительной помощи, пожертвований и т.п.) для обеспечения и развития деятельности Гимназии;
- содействует совершенствованию и развитию материально - технической базы Гимназии, благоустройству ее помещений и территории, улучшению условий содержания и обучения обучающихся;
- решает иные вопросы по эффективному функционированию Гимназии, оказанию помощи в обучении и воспитании детей, не входящих в компетенцию органов управления Гимназии и иных органов самоуправления;
- вносит в органы управления Гимназии предложения по организации работы Гимназии по воспитательной и педагогической деятельности, по питанию, медицинскому и иному обслуживанию обучающихся и работников Гимназии. Заседания Совета Гимназии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и являются правомочными рассматривать вопросы и принимать по ним решения, если на заседании Совета присутствует большинство членов Совета.

Заседания Совета ведет Председатель Совета. В отсутствие Председателя Совета все функции Председателя Совета выполняет заместитель Председателя Совета.

Функции секретаря заседания Совета может исполнять любой член Совета, назначаемый Председателем Совета из числа присутствующих на заседании Совета.

Заседания Совета являются открытыми. В заседании Совета с совещательным голосом могут принимать участие обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, Учредитель и члены Управляющего совета Гимназии, а также представители государственных и местных органов власти и контролирующих органов.

Решение Совета Гимназии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов считается принятым то решение, за которое проголосовал Председатель Совета Гимназии.

Решения Совета носят рекомендательный характер. При необходимости, решение Совета (часть решения) может быть реализовано Учредителем, Управляющим советом, Директором Гимназии своими решениями, приказом. Заседания Совета Гимназии и принятые им решения оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Совета Гимназии и секретарем заседания.

Организация работы Совета Гимназии, созыв заседания Совета и обеспечение его деятельности, а также формирование предварительной повестки дня (заседания) осуществляется Председателем Совета совместно с Директором Гимназии.

Родительские советы классов

Родительские советы классов создаются в каждом классе из числа родителей обучающихся класса и действуют на основании типового Положения о родительском совете класса.

Совет обучающихся

В состав Совета обучающихся входят учащиеся, достигшие 14-летнего возраста, делегированные в Совет от каждого класса (по 1 учащемуся) общим собранием учащихся класса, а также представитель Администрации, назначаемый Директором Гимназии. Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете обучающихся.

Иные органы самоуправления

В Гимназии могут создаваться в соответствии с законодательством РФ на добровольной основе и иные органы самоуправления, целями деятельности которых будут содействие развитию Гимназии, повышение уровня воспитательного и образовательного процесса, улучшение условий содержания обучающихся и труда работников, и иные цели, способствующие деятельности Гимназии и ее развитию.

Разрешение споров

В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления Гимназией обращения о применении к работникам Гимназии, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов

педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.