



УТВЕРЖДАЮ
Собственник ЧОУ – Гимназия №212
«Екатеринбург-Париж» -
ООО «Хотел Девелопмент Компани»

А.С.Солдатов

« 12 » января 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
частного общеобразовательного учреждения – Гимназия №212
«Екатеринбург-Париж»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Управляющем совете частного общеобразовательного учреждения – Гимназия №212 «Екатеринбург-Париж» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», иных законодательных актов, а также на основании и в соответствии с Уставом частного общеобразовательного учреждения – Гимназия №212 «Екатеринбург-Париж» (далее по тексту – Гимназия) и направлено на упорядочение деятельности Управляющего совета Гимназии (далее по тексту – Управляющий совет).

1.2. Управляющий совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Уставом и локальными актами Гимназии и действующим законодательством РФ.

1.3. Управляющий совет формируется Собственником на 3 года. Количественный и персональный состав членов Управляющего совета определяется Собственником.

1.4. Управляющий совет на своем заседании выбирает из своего состава на срок полномочий Управляющего совета Председателя Управляющего совета и его заместителя. Во время отсутствия Председателя Управляющего совета функции Председателя, его права и обязанности осуществляются заместителем Председателя Управляющего совета.

1.5. Члены Управляющего совета могут не являться работниками Собственника или Гимназии.

1.6. Представитель Собственника вправе быть членом Управляющего совета. Если представитель Собственника не является членом Управляющего совета, то он может присутствовать на заседаниях Управляющего совета с правом совещательного голоса или уполномочить в установленном законодательством порядке иное лицо на участие в заседании Управляющего совета с правом совещательного голоса.

1.7. Члены Управляющего совета за время исполнения обязанностей членов Управляющего совета могут получать по решению Собственника возмещение расходов, связанных с их исполнением.

1.8. Управляющий совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Заседания Управляющего совета и принятие им решений проводятся, как правило, в очной форме. Предложение о проведении внеочередного заседания совета могут вносить Председатель Управляющего совета, Собственник, директор Гимназии или не менее 3-х членов Управляющего совета.

1.9. Члены Управляющего совета созываются на заседание совета его Председателем или по поручению директором Гимназии. Председатель совета председательствует на заседаниях совета и подписывает совместно с секретарем заседания протоколы заседания совета. Заседание совета является правомочным рассматривать вопросы и принимать по ним решения, если на заседании присутствует большинство членов совета, в том числе Председатель совета или его заместитель, за исключением оговоренных в Уставе Гимназии и в настоящем Положении случаев, когда принятие решений производится 2/3 голосов присутствующих на заседании членов совета.

1.10. Председатель Управляющего совета формирует повестку заседания (перечень вопросов для рассмотрения) совета, как правило, заблаговременно и при извещении членов совета

о предстоящем заседании совета сообщает членам совета повестку заседания, а также председательствует на заседаниях Управляющего совета.

1.11. На заседаниях Управляющего совета присутствует директор Гимназии, который пользуется правом совещательного голоса. Во время отсутствия директора Гимназии в заседании принимает лицо, исполняющее обязанности директора Гимназии.

1.12. Ведение протокола заседания Управляющего совета (выполнение функции секретаря заседания) может быть поручено председательствующим на заседании совета любому из членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

1.13. Все решения по рассматриваемым на заседании Управляющего совета вопросам считаются принятыми, если за их принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов считается принятым то решение, за которое голосовал Председатель Управляющего совета, а в его отсутствие, заместитель Председателя Управляющего совета.

1.14. Протоколы заседания Управляющего совета и иные документы, касающиеся деятельности совета, хранятся у директора Гимназии.

2. Компетенция, функции и решения Управляющего совета.

2.1. К компетенции и функциям Управляющего совета относятся:

- согласование проектов образовательной концепции, перспективных и годовых учебных планов и программ Гимназии, представленных директором Гимназии;
- определение структуры Гимназии (за исключением филиалов и представительств), количество дошкольных групп, учебных классов и их наполняемость, перечень кружков, секций и иных объединений обучающихся;
- определение начала учебного года в Гимназии, установление режима работы Гимназии и режима занятий (пяти или шестидневная рабочая (учебная) неделя), дней отдыха и каникул обучающихся;
- утверждение образцов единой формы обучающихся и работников Гимназии, девиза, эмблемы и иное, индивидуализирующее Гимназию;
- согласование порядка проведения Гимназией конкурсов и их условий по приему на работу в Гимназию на должности директора Гимназии, заместителей директора Гимназии и педагогических работников Гимназии или на замещение вакантных должностей педагогических работников Гимназии;
- согласование проектов Правил внутреннего распорядка для работников Гимназии, Правил внутреннего распорядка для обучающихся Гимназии, Положений об органах самоуправления и иных основных локальных актов (правила, положения, инструкции и т.п.) Гимназии, затрагивающих общие интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Гимназии;
- заслушивание и утверждение отчетов директора Гимназии об исполнении (реализации) Гимназией образовательной концепции, о ходе образовательного и воспитательного процесса в Гимназии, о выполнении перспективных и годовых учебных планов и программ;
- на основе предложений директора Гимназии определяет потребность в материально-технических и финансовых ресурсах Гимназии, представляет свои предложения Собственнику для рассмотрения и включения в перспективные и годовые планы материально-технического обеспечения и финансирования Гимназии;
- согласование предложений о представлении педагогических работников Гимназии к государственным и ведомственным наградам, об увольнении педагогических работников Гимназии по инициативе Гимназии;
- рассмотрение и решение иных вопросов, не входящие в компетенцию Собственника, директора Гимназии или органов самоуправления Гимназии;
- рассмотрение и решение по поручению Собственника вопросов, входящих в компетенцию Собственника, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к исключительной компетенции Собственника.

2.2. Решения Управляющего совета по рассматриваемым им вопросам оформляются протоколами за подписью председательствовавшего на заседании лица и секретаря заседания совета, доводятся до сведения директора Гимназии и, при необходимости, до сведения

Собственника путем передачи им копии протокола или выписок из протокола.

2.3. Решения Управляющего совета являются обязательными для исполнения директором Гимназии и рекомендательными для Собственника.

2.4. Реализация решений Управляющего совета осуществляется директором Гимназии. Отдельные решения Управляющего совета могут быть реализованы Собственником.

3. Ответственность членов Управляющего совета.

Члены Управляющего совета несут установленную законодательством РФ ответственность за принимаемые решения.

Григорьева И.А. ИИ
Земскова И.И. ИИ

Александров (Александров С.А.)

В.С. Александров ИИ